

Raport final de selecție pentru lista de proiecte cuprinse în SDL pentru apelul de fișe de proiecte POCU/GAL SEPSI/2020/5/01/OS5.1

Conținut:

Introducere

Membrii Comitetului de selecție GAL:

Szép - Márk Linda - Mária, președinte

Vetró Enikő, vicepreședinte

Székely Kincső, secretar

Fekete Mihály, membru

Albert Andrea, membru

Derularea selecției de proiecte: 07.05.2020 - 18.06.2020

Concluzii: Comisia admite procesul de evaluare și propune proiectul spre finanțare.


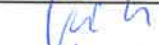


Anexe: Lista de proiecte selectate

Introducere:

Numărul total al proiectelor: 1 proiect

Perioada în care s-a efectuat selecția: 07.05.2020 - 18.06.2020

Membrii Comitetului de selecție al Asociației GAL Seps

Nume	Rol (se va menționa inclusiv apartenența la mediul privat sau public)	Semnătura
Szép - Márk Linda - Mária	Președinte, mediu public	
Vetró Bodoni Enikő	Vicepreședinte, mediu privat	
Székely Kincső	Secretar, mediu privat	
Fekete Mihály	Membru, mediu privat	
Albert Andrea	Membru, mediu privat	absent

Procesul de selecție

-Numele fiecărui solicitant și denumirea proiectului/proiectelor aferente:

Solicitant: ASOCIATIA „CARITAS-ASISTENTA SOCIALA” FILIALA ORGANIZATIEI CARITAS ALBA IULIA

Denumire Proiect: „PROSPERA SEPSI - Servicii integrate pentru reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie pe raza teritorială a Municipiului Sfântu Gheorghe”

- Sinteza discuțiilor/concluzii privind argumentarea punctajelor (max. 1-2 pag.)

Proiectul depus va fi selectată în procesul de evaluare și selecție doar în cazul în care va cumula un punctaj minim de 70 puncte, precum și punctajul minim la fiecare categorie, respectiv 70% din punctajul maxim pe categorie. Conform Grilei de evaluare tehnică și financiară emise de Expert 1 punctajul final obținut este 81 de puncte. Conform Grilei de evaluare tehnică și financiară emise de Expert punctajul final obținut este 84 de puncte. Comisia CES în urma verificării este de acord cu cele cuprinse în Grila de evaluare tehnică și financiară.

- Data și modul de anunțare a rezultatelor:

Data de anunțare a rezultatelor: 18.06.2020

Modul de anunțare a rezultatelor sediul și site-ul Asociației GAL SEPSI, înștiințare electronică al beneficiarului.

Proiectele încadrate pe lista prioritară: 1 proiect

Proiectele încadrate pe lista de rezervă (în limita de supracontractare de 120% din bugetul aferent SDL): nu există

Numărul total de proiecte primite: 1 proiect

Numărul proiectelor retrase: 0

Numărul proiectelor neeligibile: 0

Numărul proiectelor eligibile selectate: 1 proiect

Numărul proiectelor eligibile neselectate: 0

Valoarea fiecărui proiect selectat:

Valoare inițială 5233937.89 RON

Valoare după propunerea de modificare: 4965626.11 RON

Număr de contestații primite și motivele acestora:

A fost înregistrat o singură contestație, împotriva rezultatului de verificare administrativă și de eligibilitate a Fișei de proiect înregistrată cu nr. 136/06.05.2020. Contestația a fost depusă de către solicitant împotriva respingerii proiectului, având următoarele motive :

-Conform Fișei de verificare a conformității administrative și a eligibilității a Comitetului de Evaluare și Selecție, Bugetul proiectului nu respectă rata de cofinanțare.

- Proiectul este respins pe motivul nerespectării măsurilor minime de informare și publicitate prevăzută.

Conform Concluziilor Raportului de contestații emise de Comisia CSC proiectul este admis pentru etapa ETF, întrucât criteriile obligatorii cu privire la punctele contestate au fost îndeplinite.

Clarificări solicitate pe parcursul procesului de selecție

Titlu proiect	Clarificări solicitate	Răspunsurile primite de la solicitantul de finanțare
ETAPA CAE		
„PROSPERA SEPSI - Servicii integrate pentru reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie pe raza teritorială a Municipiului Sfântu Gheorghe”	Către toți membrii Parteneriatului	
	Clarificare cu privire la Anexa 9, sesiunea 23 - Anexa 4	A fost transmisă noua Anexă 4.
	Transmitere documente justificative cu privire la experiența profesională și calificările al echipei de proiect.	Cele solicitate au fost transmise.
	Defalcarea valorii cheltuielilor indirecte pe fiecare membru al Parteneriatului.	A fost transmisă.
	Către Partenerii 2,3,4,5,6	
	Clarificare Anexa 7.	Clarificarea a fost transmisă.
	Retransmiterea secțiunii nr. 4, subsecțiune Capacitate administrativă din Fișa de	A fost transmis.

	proiect completată pentru fiecare membru.	
	Către Solicitant	
	Clarificare cu privire la numărul partenerilor.	A fost clarificat.
	Clarificare cu privire la sediul social al solicitantului.	A fost clarificat.
	Clarificare cu privire la țintele minim obligatorii pentru indicatori aferenți.	A fost clarificat.
	Clarificare Buget proiect, pag. 113	Clarificat
	Clarificare cu privire la Grupul țintă eligibil.	A fost clarificat.
	Clarificare Fișă de proiect, secțiune 17.	Indicatorii au fost revizuite.
	Clarificare Fișă de proiect, secțiunea 21, A 11.	A fost revizuit.
	Către Partenerul 2	
	Solicitare documente care atestă experiență similară privind expertiza pentru stimularea ocupării forței de muncă.	Au fost completate.
	Clarificare domenii de activitate corespunzător.	A justificat solicitarea formulată.
	Către Partenerul 3	
	Clarificare variantă corectă Anexa nr. 3 DUCAE	A fost clarificat.
	Către Partenerul 4	
	Informații cu privire la domeniul de activitate corespunzător.	Au fost clarificate solicitările.
ETAPA ETF		
Către toți membrii parteneriatului		
„PROSPERA SEPSI - Servicii integrate pentru reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie pe raza teritorială a Municipiului Sfântu Gheorghe”	Defalcarea și justificarea unor cheltuieli pe subactivități.	S-a relatat defalcarea acestora pe subactivități.

Concluzii:

Se vor formula concluziile Comitetului de Selecție al Asociației GAL Sepsi.

Conform Grilelor de verificare a conformității administrative și a eligibilității fișelor de proiect POCU/GALSEPSI/2020/5/01/OS 5.1 la nivelul Asociației GAL Sepsi, emise Expert 1 și Expert 2 în urma procesului de reevaluare proiectul este conform din punct de vedere administrativ și este eligibil.

Comisia în urma verificării documentației depuse în etapa CAE constată conformitatea din punct de vedere al criteriilor de eligibilitate.

Solicitantul a fost notificat de secretariatul CES în termenele specificate de procedură: la data de 15.05.2020 despre respingerea proiectului în etapa CAE, respectiv pe 29.05.2020 despre rezultatul etapei CAE în urma contestației solicitantului, prin care fișa de proiect a fost acceptată pentru etapa ETF.

În urma verificării conformității Fișelor de proiect, emise de Expert 1 și Expert în etapa ETF proiectul este admis.

Membrii Comisiei CES în urma verificării sunt de acord cu cele cuprinse în Grila de evaluare tehnică și financiară și acceptă recomandarea experților privind modificarea bugetară. Prin urmare CES solicită acordul solicitantului pentru următoarele modificări de buget:

În conformitate cu Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU "Beneficiarul/partenerul se va asigura de faptul ca experții din echipa de implementare nu desfășoară activități de management de proiect și nu au atribuții sau raportează activități în acest sens... Coordonatorii activităților sau grupurilor de activități vor fi considerați ca fiind parte din echipa de implementare și vor raporta activitatea lor în cadrul activităților tehnice pe care le coordonează." Conform bugetului depus la nivelul A10 - Activități de management general sunt planificate cheltuieli salariale plus contribuții sociale pentru mai mulți experți din echipa de implementare, respectiv: lucrător social 2, manager în servicii sociale, coordonator P2, coordonator P3, coordonator P4, coordonator P5, coordonator P6, asistent social 1, asistent social 2,

asistent social 3, asistent social 4, asistent social/tehnician în asistenta socială cu vechime 1, asistent social/tehnician în asistență socială cu vechime 2, lucrător social 1, lucrător social 3, lucrător social 4, lucrător social 5, psiholog 1, psiholog 2, psiholog 3, pedagog social 1, pedagog social 2, pedagog social 3, mediator sanitar 1, mediator sanitar 2. În vederea respectării regulii sus menționate se exclud din bugetul proiectului costurile aferente liniilor bugetare 142-166 (83. cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect), în valoare totală de 25.740,00 lei. De asemenea se exclud din buget costurile aferente liniilor bugetare 297-321 (164. contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori), în valoare totală de 19.253,52 lei.

Conform definiției din Ghidul Solicitantului: "Cheltuielile eligibile directe reprezintă cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea în cauză... Cheltuielile eligibile indirecte reprezintă cheltuielile efectuate pentru funcționarea de ansamblu a proiectului și nu pot fi atribuite direct unei anumite

activități." Așadar, cu excepția costurilor salariale aferente managerului de proiect, costurile legate de activitățile de management, inclusiv celor de informare și publicitate intră în categoria cheltuielilor indirecte. În consecință se exclud din cadrul cheltuielilor directe:

- liniile 8, 9, 10, ca fiind costuri legate de activitățile de informare și publicitate, în valoare totală de 72.000,00 lei.

Aceste costuri vor fi suportate din bugetul de cheltuieli indirecte (166-Cheltuieli indirecte conform art. 68, ca și costuri legate de producția materialelor publicitare și de informare, tipărirea/multiplicarea materialelor publicitare și de informare, alte activități de informare și publicitate), așa cum prevede Ghidul Solicitantului, la capitolul 2.3 Eligibilitatea cheltuielilor;

- linia bugetară 372, în valoare totală de 6.000,00 lei, reprezentând cheltuieli aferente contului de proiect, urmând să fie decontate din bugetul cheltuielilor indirecte;

- linia bugetară 373, în valoare totală de 1.500,00 lei, reprezentând cheltuieli aferente serviciilor de curierat aferente activităților de management, urmând să fie decontate din bugetul cheltuielilor indirecte;

- linia bugetară 374, în valoare totală de 105.000,00 lei, reprezentând cheltuieli aferente auditului proiectului, urmând să fie decontate din bugetul cheltuielilor indirecte.

Conform graficului de implementare din fișa de proiect activitatea 5 are o durată de 23 de luni. Pentru această activitate bugetul include cheltuieli de leasing microbuz pentru 24 de luni, o lună fiind nejustificată în raport cu durata activității.

Costul aferent liniei bugetare 362 se reduce de la 52.800,00 lei la 50.600,00 lei. La fel, se reduce și costul aferent liniei bugetare 370 (abonament telefonie mobilă și internet mobil, bugetat la nivelul A5 pentru 24 de luni), de la 4.800,00 lei la 4.600,00 lei.

Conform graficului de implementare din fișa de proiect activitatea 3 are o durată de 23 de luni. Pentru această activitate bugetul include costuri de abonament telefonie/internet, pentru 24 de luni, o lună fiind nejustificată în raport cu durata activității. Costul aferent liniei bugetare 368 se reduce de la 5.520,00 lei la 5.290,00 lei.

Se exclud din buget costurile aferente subactivității 8.2, vizând activitățile de formare pentru pedagogi, respectiv liniile bugetare 124, 277 și 347, în valoare totală de 6.195,20 lei, ca fiind neeligibile. În conformitate cu Orientările POCU, una dintre condițiile privind eligibilitatea cheltuielilor este ca acestea să fie efectuate "pentru un grup țintă eligibil, așa cum este definit conform condițiilor anunțate de AM POCU în Ghidurile Solicitantului Condiții Specifice aferente fiecărui apel de proiecte, sunt aplicabile condițiile stipulate în acest document." Pedagogii nu reprezintă grup țintă eligibil conform Ghidului Solicitantului specific.

Conform secțiunii Activități previzionate personalul necesar pentru implementarea A9 include următoarele: "coordonator proiect P3, expert grup țintă, coordonator voluntari, expert comunicatii, voluntari." Totodată, din fișa

de proiect și din Nota justificativă reiese că responsabil pentru implementarea A9 este P3. În schimb, în bugetul aferent A9 sunt incluse costuri cu salariile și contribuțiile aferente pentru: managerul în servicii sociale, coordonator partener P2, coordonator partener P4, coordonator partener P5, coordonator partener P6. Costurile salariale aferente acestor experți sunt nejustificate și se exclud din buget, după cum urmează: liniile bugetare tip cheltuieli salariale (liniile bugetare 134, 135, 136, 137 și 138, în valoare totală de 10.250,00 lei), precum și liniile bugetare tip contribuții sociale (liniile bugetare 288, 289, 290, 291 și 292, în valoare totală de 7.667,00 lei). Există o neconcordanță între personalul necesar stabilit în fișa de proiect și experții pentru care se prevăd costuri salariale (specialist intervenții comunitare în buget vs. expert grup ținută în fișa de proiect).

Se exclud din cadrul cheltuielilor directe costurile cu salariul și contribuțiile sociale pentru coordonatorul partener P3, incluse în bugetul activității 11 privind promovarea proiectului, deoarece costurile salariale pentru personalul implicat în realizarea activităților de informare și publicitate face parte din categoria cheltuielilor indirecte de personal. Conform Orientărilor POCU: "Cheltuielile indirecte de personal reprezintă acele cheltuieli cu personalul a cărui activitate nu este direct legată de indicatorii și rezultate din cadrul operațiunii, respectiv: experți suport pentru activitatea managerului de proiect (responsabilul financiar, personalul implicat în achiziții publice, consilier juridic, asistent manager, specialistul IT, experții de asigurare a măsurilor obligatorii de informare și publicitate, etc.)." Așadar costurile aferente liniilor 167 și 323, în valoare totală de 1.748,00 lei se exclud din buget și vor fi suportate din bugetul de cheltuieli indirecte.

După efectuarea diminuării cheltuielilor directe cu personalul, propun recalcularea Cheltuielilor indirecte la maxim 15% din costurile directe cu personalul.

În urma modificărilor propuse valoarea totală a proiectului este 4.965.626,11 de lei din care valoarea totală a finanțării nerambursabile este 4.922.715,65.

Referitor la posibilele situații de conflicte de interese comisia constată că ASOCIATIA „CARITAS ASISTENTA SOCIALA” FILIALA ORGANIZATIEI CARITAS ALBA IULIA este membru fondator al Asociației GAL Sepsi. Însă nici reprezentantul legal și niciun angajat al asociației nu a participat sub nicio formă în procesul de selecție de la momentul depunerii fișei de proiect.

Solicitantul a fost informat asupra solicitării de modificare a bugetului prin adresa de notificare nr 227/11.06.2020, transmis prin poștă electronică. În concordanță cu Procedura de evaluare și selecție termenul limită pentru transmiterea răspunsului este de 3 zile lucrătoare de la primirea notificării. Dacă solicitantul nu transmite răspunsul în termenul limită, Asociația GAL Sepsi consideră modificările bugetului ca fiind aprobate tacit.

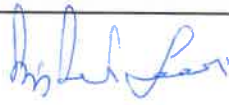



De asemenea, conform Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor POR/POCU aferente implementării SDL Sfântu Gheorghe la nivel de Asociație Grup de Acțiune Locală Sepsi rezultatul evaluării poate fi contestat o singură dată. Contestațiile pot fi depuse via e-mail (info@galsepsi.ro) în termen de maximum 5 zile calendaristice de la primirea notificării.

Având în vedere că până la data de 18 iunie 2020 nu s-a înregistrat nicio comunicare din partea solicitantului privind confirmarea solicitării de modificare a bugetului, prin urmare se consideră acceptat și necontestat rezultatul raportului de selecție intermediar.

Referitor la respectarea termenelor prevăzute de procedură, comitetul constată că acestea sunt în conformitate cu prevederile procedurii.

Ținând cont de cele arătate mai sus Comisia CES acceptă documentația înaintată și selectează fișa de proiect spre finanțare. Valoarea totală a proiectului după modificarea de buget este de 4.965.626,11 de lei, din care valoarea totală a finanțării nerambursabile este 4.922.715,65.

Observații: se vor prezenta orice alte elemente intervenite pe parcursul selecției, dacă a fost cazul.

	Nume si prenume	Semnătura	Data
Președintele Comitetului de selecție	Szép - Márk Linda - Mária		18.06.2020
Vicepreședinte le Comitetului de selecție	Vetró Bodoni Enikő		18.06.2020
Secretar	Székely Kincső		18.06.2020
Membru	Albert Andrea	-	-
Membru	Fekete Mihály		18.06.2020

